Российская Федерация
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**
**ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СОВЕТСКОГО РАЙОНА**
**«ЦЕНТР «СОЗВЕЗДИЕ»**
**имени Героя Советского Союза генерал-полковника**
**Гришина Ивана Тихоновича»**
**(МАУ ДО СР «Центр «Созвездие» им. Героя Советского Союза Гришина И. Т.»)**

# П Р И К А З

**№ 34**
**от 28.02.2023 г.**

г. Советский

**Об утверждении локальных актов МАУ ДО СР «Центр «Созвездие» им. Героя Советского Союза Гришина И. Т.»**

На основании Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» № 273 – ФЗ от 29.12.2012 г., СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», приказа Министерства просвещения РФ от 27 июля 2022 г. № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Устава МАУ ДО СР «Центр «Созвездие» им. Героя Советского Союза Гришина И. Т.» (далее – Центр «Созвездие»), с целью приведения в соответствие локальных актов, регламентирующих деятельность Центра «Созвездие»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить в новой редакции и ввести в действие с 01.03.2023 года следующие локальные акты Центра «Созвездие»:

1.1. Положение о Методическом совете МАУ ДО СР «Центр «Созвездие» им. Героя Советского Союза Гришина И. Т.» (Приложение 1);
1.2. Положение о Педагогическом совете муниципального автономного учреждения дополнительного образования Советского района «Центр «Созвездие» им. Героя Советского Союза Гришина И. Т.» (Приложение 2);
1.3. Положение об Общем собрании работников МАУ ДО СР «Центр «Созвездие» им. Героя Советского Союза Гришина И.Т.» (Приложение3);
1.4. Положение о Совете МАУ ДО СР «Центр «Созвездие» им. Героя Советского Союза Гришина И. Т.» (Приложение 4);
1.5. Положение о методическом отделе МАУ ДО СР «Центр «Созвездие» им. Героя Советского Союза Гришина И. Т.» (Приложение 5);
1.6. Положение об отделе по гражданскому и военно-патриотическому воспитанию МАУ ДО СР «Центр «Созвездие» им. Героя Советского Союза Гришина И. Т.» (Приложение 6);
1.7. Положение об организационно-педагогическом отделе МАУ ДО СР «Центр «Созвездие» им. Героя Советского Союза Гришина И. Т.» (Приложение 7);
1.8. Положение об эколого-биологическом отделе МАУ ДО СР «Центр «Созвездие» им. Героя Советского Союза Гришина И. Т.» (Приложение8).
1.9. Положение о Центре психолого-педагогической помощи несовершеннолетним (приложение 9).

2. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 277B40F6FD8AFE5A91905C8BEAE3BBC9
Владелец: Васянин Олег Николаевич
Действителен: с 14.08.2023 до 06.11.2024

Васянин О. Н.

Рассмотрено и одобрено: Приложение 1.
на заседании Педагогического совета
МАУ ДО СР «Центр «Созвездие» им.
Героя Советского Союза Гришина И.Т.»
Протокол № 2 от 28.02.2023 г.

**Положение о Методическом совете**
**МАУ ДО СР «Центр «Созвездие» им. Героя Советского Союза Гришина И.Т.»**

## 1. Общие положения.

1.1. Методический совет Муниципального автономного учреждения дополнительного образования Советского района Центр «Созвездие» имени Героя Советского Союза генерал-полковника Гришина Ивана Тихоновича» (далее – Центр «Созвездие») создан на основе Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» № 273 – ФЗ от 29.12.2012 г., приказа Министерства просвещения РФ от 27 июля 2022 г. № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Устава МАУ ДО СР «Центр «Созвездие» им. Героя Советского Союза Гришина И.Т.».
1.2. Методический совет Центра «Созвездие» создан с целью организации и координации в учреждении методической работы, направленной на совершенствование образовательно – воспитательного процесса, программ, форм, средств и методов осуществления педагогической деятельности, мастерства педагогических работников.
1.3. Настоящее Положение является локальным нормативным актом.
1.4. Срок действия данного Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.

## 2. Основные задачи Методического совета.

2.1. Определение и формулировка приоритетных и стартовых педагогических проблем, консолидация творческих усилий всего педагогического коллектива для их успешного разрешения.
2.2. Координация деятельности, направленной на развитие методического обеспечения образовательного процесса.
2.3. Организация инновационной деятельности, направленной на освоение современных методик, форм, средств и методов образования, новых педагогических технологий.
2.4. Внедрение в практику достижений педагогической науки и передового педагогического опыта инновационной деятельности.
2.5. Проведение экспертизы программно-методического обеспечения Центра «Созвездие» и оснащение образовательно-воспитательного процесса совершенным программно-методическим обеспечением.
2.6. Совершенствование профессиональной подготовки педагога: научно-теоретической; методической; навыков научно-исследовательской работы; приемов педагогического мастерства.
2.7. Организация консультативной помощи педагогическим работникам учреждения.
2.8. Оказание помощи в профессиональном становлении молодых специалистов.
2.9. Повышение профессиональной квалификации педагогических кадров.

## 3. Организация деятельности Методического совета.

3.1. Постоянными членами Методического совета являются: заместители директора, заведующие отделами, методисты, педагоги-организаторы, квалифицированные педагоги дополнительного образования.
3.2. Методический совет возглавляет заведующий методическим отделом
3.3. Состав Методического совета утверждается на Педагогическом совете 1 раз в год в количестве 7 человек и утверждается приказом директора.
3.4. Заседание методического совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в два месяца.

3.5. Заседание методического совета является правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей членов совета. Члены Методического совета действуют независимо друг от друга, затем коллегиально принимают решение путем открытого голосования большинством голосов.
3.6. Ход заседаний Методического совета и его решения оформляются протоколом.
3.7. Решения Методического совета, принятые в пределах его полномочий, утверждаются приказом директора Центра «Созвездие» и являются обязательными к исполнению всеми участниками образовательно-воспитательного процесса.

## 4. Содержание деятельности Методического совета.

4.1. Определяет приоритетные направления научно – методической работы.
4.2. Осуществляет координацию методической работы в Центре «Созвездие».
4.3. Руководит подготовкой и проведением педагогических конференций, семинаров, методических декад, практикумов, мастер-классов.
4.4. Проводит работу по обобщению и распространению опыта работы педагогов дополнительного образования.
4.5. Утверждает в соответствии с реализуемыми в Центре «Созвездие» общеобразовательными программами перечень дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ.
4.6. Рассматривает, допускает к реализации и рекомендует к утверждению дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы, программы индивидуального обучения, рабочие программы к дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам.
4.7. Занимается вопросами совершенствования содержания образования, внедрением новых образовательных технологий в учебный процесс и анализом эффективности их использования.
4.8. Рассматривает и утверждает Положения о конкурсах, методические рекомендации, формы отчетности, мониторинговые карты и иную методическую документацию.
4.9. Подводит итоги конкурсов, акций, мониторингов.
4.10. Проводит экспертизу и рекомендует к изданию и внедрению методических пособий, разработок, программ и другой продукции научно – методической деятельности Центра «Созвездие».

## 5. Взаимосвязи.

5.1. Методический совет взаимодействует с различными учреждениями и службами города и района.

## 6 Делопроизводство.

6.1. К документации Методического совета относятся:
- Положение о Методическом совете Центра «Созвездие»
- План методической деятельности
- Протоколы заседаний Методического совета, которые подписываются председателем и секретарем.
- Журнал регистрации протоколов заседания Методического Совета (Приложение №1)
- Приказы директора по утверждению решений Методического совета.

Приложение №1

**Журнал регистрации протоколов заседания Методического Совета**

| №п/п | № протокола | Дата проведения заседания | Тема заседания и повестка дня |
|---|---|---|---|
| 1. | | | |