

Рассмотрено и одобрено:
на заседании Педагогического совета
МАУ ДО СР «Центр «Созвездие» им.
Героя Советского Союза Гришина И.Т.»
Протокол № 2 от 25.05.2021 г.

Утверждаю:
Директор МАУ ДО СР «Центр «Созвездие» им.
Героя Советского Союза Гришина И.Т.»
генерал-полковник О. Н. Васянин
приказ № 137 от 10.08.2021 г.

**Положение
по организации индивидуального обучения
в МАУ ДО СР «Центр «Созвездие» им. Героя Советского Союза Гришина И.Т.»**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано на основании Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» № 273 – ФЗ от 29.12.2012 г., Приказа Минпросвещения России №196 от 09.11.2018 г. «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», СанПИН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Устава МАУ ДО СР «Центр «Созвездие» им. Героя Советского Союза Гришина И.Т.».

1.2. Данное Положение определяет систему организации индивидуального обучения в МАУ ДО СР «Центр «Созвездие» им. Героя Советского Союза Гришина И.Т.» (далее Центр «Созвездие»), реализации адаптированных общеобразовательных программ различной направленности для детей с ограниченными возможностями здоровья, детей инвалидов.

2. Цель индивидуального обучения.

2.1. Целью организации индивидуального обучения является создание условий для оптимального развития способностей детей в различных областях интеллектуальной и творческой деятельности, повышение качества их обучения, социальной адаптации, формирование личностного и профессионального самоопределения.

3. Механизм организации индивидуального обучения.

3.1. Часовая нагрузка педагога дополнительного образования, отведенная на индивидуальное обучение, должна составлять не более 20% от общей нагрузки педагога.

Максимальная часовая нагрузка на учащегося с ограниченными возможностями здоровья, ребенка-инвалида устанавливается не более 4-х часов на человека в неделю.

3.2. Прием и перевод на индивидуальное обучение учащихся с ограниченными возможностями здоровья, особыми образовательными потребностями, детей – инвалидов осуществляется добровольно по заявлению родителей/законных представителей без предъявления требований к уровню подготовки.

3.2.1. Организация индивидуального обучения детей с ограниченными возможностями здоровья/детей с особыми образовательными потребностями/детей инвалидов осуществляется следующим образом:

- Занятия с детьми с особыми образовательными потребностями по желанию родителей могут проводиться на дому, в здании Центра «Созвездие» индивидуально, в здании Центра «Созвездие» в составе групп.
- В соответствии с особенностями ребенка (на основании рекомендаций, данных психолого-медико-педагогической комиссии), представленных с согласия родителей/законных представителей), на основании результатов психолого-педагогической диагностики (с согласия родителей/законных представителей), педагог дополнительного образования разрабатывает дополнительную адаптированную программу, ориентированную на обучение детей с ограниченными возможностями здоровья, рабочую программу индивидуального обучения (индивидуальный образовательный маршрут) на конкретного учащегося, с учетом его индивидуальных особенностей. Структура рабочей программы индивидуального обучения должна соответствовать требованиям, предъявляемым к программам данного вида.

- На основании заявления родителя (законного представителя), копии свидетельства о рождении (паспорта, для учащегося 14 лет и старше), документов, подтверждающих инвалидность или ограниченные возможности здоровья, приказа директора учащийся с особыми образовательными потребностями принимается на обучение по дополнительной адаптированной общеобразовательной программе
- Продолжительность занятий с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья 45 минут.

4. Механизм контроля организации индивидуального обучения.

4.1. Администрация Центра «Созвездие» несет ответственность за обеспечение условий организации индивидуального обучения для каждого учащегося

4.2. Контрольные функции:

Заместитель директора по учебной работе:

- контролирует организацию индивидуального обучения в соответствии с Учебным планом образовательного учреждения, расписанием занятий и СанПиН,
- анализирует работу учреждения по данному направлению деятельности, вносит предложения по совершенствованию системы организации индивидуального обучения.

Методический отдел:

- оказывает консультативную помощь педагогам дополнительного образования в организации индивидуального обучения, разработке индивидуальных рабочих программ (индивидуальных образовательных маршрутов),
- формирует списки учащихся индивидуального обучения,
- формирует, ведет банк программ индивидуального обучения.

Педагог дополнительного образования:

- несет ответственность за качественную реализацию программы индивидуального обучения,
- своевременно представляет документы по организации индивидуального обучения,
- отслеживает результаты освоения программ индивидуального обучения.